

Учреждение образования
«Белорусская государственная
орденов Октябрьской Революции
и Трудового Красного Знамени
сельскохозяйственная академия»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор академии

В.В. Великанов

01.06.2023

ПОЛОЖЕНИЕ

№ 701

г. Горки

о студенческом совете общежития учреждения образования «Белорусская государственная орденов Октябрьской Революции и Трудового Красного Знамени сельскохозяйственная академия»

1. Общие положения

1.1 Студенческий совет общежития (далее – студсовет) является общественным постоянно действующим органом студенческого самоуправления и создается в каждом студенческом общежитии с целью широкого привлечения студентов и магистрантов (далее – студенты), проживающих в общежитии, к разработке, организации и проведению мероприятий, направленных на создание благоприятных условий для обучения, отдыха и проживания студентов, улучшение воспитательной, культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной работы, пропаганду здорового образа жизни, улучшение санитарного состояния в общежитии, оказания помощи администрации общежития в улучшении условий проживания и бытового обслуживания.

1.2. Студсовет избирается открытым голосованием на общем собрании студентов (конференции уполномоченных делегатов от каждой комнаты (блока)) (далее – конференция) при участии не менее половины проживающих в общежитии (делегатов) сроком на 1 год.

Количественный состав студсовета определяется общим собранием (конференцией) в зависимости от числа студентов, проживающих в общежитии, с учетом объема работы и других особенностей.

1.3. Высшим органом студенческого самоуправления общежития является общее собрание (конференция) студентов, проживающих в общежитии.

1.4. Общее собрание (конференция) обладает следующими полномочиями:

1.4.1. определяет структуру и количественный состав студсовета;

1.4.2. проводит прямые выборы членов студсовета путем открытого или тайного голосования;

1.4.3. выбирает из состава студсовета председателя или предоставляет это право студсовету, ставит вопрос о досрочном отзыве (переизбрании) председателя студсовета или его членов;

1.4.4. заслушивает отчеты председателя студсовета и членов студсовета;

1.4.5. определяет конкретные направления работы студсовета и формы общественного управления.

1.5. Для координации деятельности всех студсоветов организуется объединенный студенческий совет общежитий, в состав которого включаются председатели студсоветов, представители студенческого совета и отдела по воспитательной работе с молодежью учреждения образования «Белорусская государственная орденор Октябрьской Революции и Трудового Красного Знамени сельскохозяйственная академия» (далее – Белорусская государственная сельскохозяйственная академия).

1.6. Студсовет в своей работе руководствуется Положением о студенческих общежитиях Белорусской государственной сельскохозяйственной академии, Правилами внутреннего распорядка в студенческих общежитиях Белорусской государственной сельскохозяйственной академии и настоящим Положением.

2. Порядок работы студсовета

2.1. Студсовет работает под руководством отдела по воспитательной работе с молодежью Белорусской государственной сельскохозяйственной академии в тесном взаимодействии с администрацией академии, студенческого городка, общежития, ЦСХТ, деканатами, спортклубом, общественными организациями Белорусской государственной сельскохозяйственной академии, студенческим активом.

2.2. Студсовет избирает из своего состава председателя, если выбор его предоставлен студсовету общим собранием (конференцией), распределяет обязанности между членами студсовета.

В работе студсовета могут принимать участие заведующий общежитием, воспитатель, представители администрации, общественных организаций академии.

2.3. Заседания студсовета проводятся во внеучебное время по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

2.4. Заседание студсовета считается правомочным, если на нем присутствовало не менее половины членов студсовета.

2.5. Решения принимаются большинством голосов членов студсовета, присутствующих на заседании, за исключением голосования по вопросам о составе студсовета, где необходимо две трети голосов от полного состава студсовета. В случае равенства голосов считается принятым решение, за которое проголосовал председательствующий.

2.6. Решения студсовета являются обязательными для всех проживающих в общежитии, если они не противоречат Уставу Белорусской государственной сельскохозяйственной академии, Положению о студенческих общежитиях Белорусской государственной сельскохозяйственной академии, Правилам внутреннего распорядка в студенческих общежитиях Белорусской государственной сельскохозяйственной академии, действующему законодательству Республики Беларусь.

2.7. Решение студсовета оформляется документально протоколом заседаний и подписывается председателем и секретарем студсовета.

2.8. Решение студсовета вступает в силу с момента его принятия, если в решении не установлен иной срок введения его в действие.

2.9. Контроль за деятельностью студсовета осуществляет отдел по воспитательной работе с молодежью Белорусской государственной сельскохозяйственной академии.

3. Цели и содержание работы студсовета

Основными целями деятельности студсовета является формирование социальной активности молодежи, совершенствование системы общественного самоуправления, повышение ее результативности и эффективности в решении основных вопросов жизнедеятельности студентов.

Задачами деятельности студсовета являются:

создание благоприятных условий для развития способностей и интересов студентов;

оказание помощи в реализации студентами своих прав и обязанностей;

формирование умений и навыков организаторского мастерства;

формирование здорового образа жизни;

воспитание положительного отношения к труду;

формирование качеств принципиальности, организованности, ответственности;

воспитание студентов как граждан, активных участников общественной жизни, тружеников, будущих членов семьи.

Для решения поставленных задач студсовет использует разнообразные формы работы: лекции, беседы, викторины, конференции, диспуты, вечера (тематические, литературные, интернациональные и посвященные знаменательным датам), дискотеки и видеотеки, смотры, конкурсы, туристические походы и экскурсии, организует и поддерживает работу клубов по интересам, любительских объединений, выпускает стенгазеты, организует выставки, соревнования по различным видам спорта, встречи с профессорско-преподавательским составом Белорусской государственной сельскохозяйственной академии, принимает участие в оборудовании спортивных площадок, залов, комнат, а также выносит на обсуждение общего собрания (конференции) проживающих в общежитии актуальные вопросы организации административно-управленческой, культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной и жилищно-бытовой работы и ее эффективности.

4. Структура студсовета

4.1. В состав студсовета общежития входят председатель, заместитель председателя, секретарь и председатели комиссий, создаваемых в целях лучшего выполнения студсоветом своих функций, развития и углубления принципов самоуправления.

Общее собрание (конференция) студентов, проживающих в общежитии, исходя из конкретных задач, стоящих перед студсоветом, создает следующие постоянные комиссии студсовета:

- по организационной и идеологической работе;
- по социально-правовой работе;
- по жилищно-бытовой работе;
- по культурно-массовой работе;
- по физкультурно-оздоровительной работе.

В студсовете могут быть созданы и иные постоянные или временные комиссии.

4.2. Состав комиссий утверждается на заседании студсовета общежития.

Члены комиссий студсовета могут присутствовать на заседаниях студсовета с правом совещательного голоса.

Каждый член комиссии имеет определенный объем работы, занимается конкретными вопросами, входящими в функции данной комиссии.

Комиссии студсовета могут изменять свой состав. Предложения по изменению состава комиссий обсуждаются комиссиями и вносятся на рассмотрение студсовета.

4.3. При нарушении Правил внутреннего распорядка в студенческих общежитиях Белорусской государственной сельскохозяйственной академии членами студсовета они могут быть досрочно выведены решением студсовета из его состава с наложением соответствующего взыскания.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения членами студсовета своих обязанностей они могут быть досрочно выведены из состава студсовета.

Новые члены студсовета вводятся в его состав взамен выбывших решением студсовета.

Изменение состава студсовета производится в порядке, предусмотренном п. 2.5. настоящего Положения.

5. Права и обязанности студсовета

5.1. Студсовет имеет право:

5.1.1. представлять интересы проживающих в общежитии во взаимоотношениях с администрацией Белорусской государственной сельскохозяйственной академии, администрацией студгородка, отделом по воспитательной работе с молодежью, деканатами, общественными организациями; совместно с администрацией общежития осуществлять контроль по вопросам улучшения условий проживания студентов; заслушивать на своих

заседаниях председателя студсовета, штатных работников общежития о мероприятиях по улучшению жилищно-бытового обслуживания проживающих в общежитии;

5.1.2. высказывать свое мнение о выполнении должностных обязанностей работниками общежития, воспитателями и вносить предложения в планы работ воспитателей, педагогов-организаторов отдела по воспитательной работе с молодежью, инструкторов по физической культуре спортивного клуба, администрацию Белорусской государственной сельскохозяйственной академии;

5.1.3. привлекать студентов к дежурству по общежитию, по этажу, самообслуживанию и иным видам работ, направленным на улучшение жилищно-бытовых условий проживания, благоустройство общежития и озеленение территории, сооружению и оборудованию спортивных площадок, проведению систематических генеральных уборок помещений;

5.1.4. создавать ремонтные бригады из числа проживающих для текущего ремонта жилых помещений, мебели, оборудования и инвентаря, по согласованию с заведующим общежитием и ведущим специалистом по организации работы студенческого городка; требовать от заведующего общежитием получения при наличии средств необходимых материалов и инструментов для обеспечения работы ремонтных бригад и оформления вестибюлей, комнат общего пользования и т.п., контролировать качество ремонтных работ, проводимых в общежитии;

5.1.5. рекомендовать кандидатуры из числа проживающих на штатные должности обслуживающего персонала общежитий на неполный рабочий день;

5.1.6. принимать участие в согласовании вопросов о выделении площадей общежития для организации служб быта, охраны здоровья, общественного питания; ходатайствовать о перемещении из одного жилого помещения в другое одного и того же общежития студентов при наличии уважительной причины;

5.1.7. участвовать в подготовке проекта приказа на поселение в общежитие, вносить предложения по составлению списков студентов, вселяемых в общежитие, и размещению семейных студентов; оказывать помощь администрации общежития в заселении общежития студентами 1 года обучения;

5.1.8. выносить на обсуждение общего собрания (конференции) проживающих в общежитии решение спорных вопросов быта, досуга и отдыха; пользоваться помещениями, оборудованием и инвентарем общежития;

5.1.9. вносить предложения в администрацию Белорусской государственной сельскохозяйственной академии по вопросам улучшения жилищно-бытовых условий, выделения средств для культурно-бытового обслуживания проживающих в общежитии;

5.1.10. требовать от администрации общежития своевременного ремонта или замены оборудования, мебели, постельного белья, а также устранения недостатков в бытовом обеспечении;

5.1.11. ходатайствовать перед администрацией Белорусской государственной сельскохозяйственной академии об установлении надбавок к стипендии и о других видах поощрения наиболее активным членам студсовета и студентам, активно участвующих в общественной жизни общежития;

5.1.12. принимать к нарушителям Правил внутреннего распорядка в студенческих общежитиях Белорусской государственной сельскохозяйственной академии, Положения о студенческих общежитиях Белорусской государственной сельскохозяйственной академии, решений студсовета, общего собрания (конференции) меры общественного воздействия: предупреждение, замечание, выговор, а также ходатайствовать перед администрацией Белорусской государственной сельскохозяйственной академии о применении к виновным мер дисциплинарного воздействия вплоть до расторжения договора найма жилого помещения в общежитии и отчисления;

5.1.13. обеспечивать своевременное информирование студентов о работе студсовета, администрации Белорусской государственной сельскохозяйственной академии.

5.2. Студсовет обязан:

5.2.1. после избрания в течение месяца со дня проведения общего собрания (конференции) разработать и утвердить перспективный план работы на год; аккуратно оформлять протоколы заседаний студсовета, планы работы, заявки на материалы и оборудование, постановления о наложении взыскания и другую документацию; обеспечивать гласность работы студсовета и выполнения принятых постановлений;

5.2.2. взаимодействовать с администрацией студгородка, отделом по воспитательной работе с молодежью по вопросам, касающимся студенческой жизни, защищать интересы проживающих в общежитии в этих взаимоотношениях;

5.2.3. своевременно доводить до проживающих в общежитии информацию, касающуюся студенческой жизни в Белорусской государственной сельскохозяйственной академии;

5.2.4. активно участвовать в подготовке проекта приказа на поселение в общежитие, вносить предложения по размещению семейных студентов, оказывать помощь администрации общежития в заселении общежития студентами 1 года обучения;

5.2.5. следить за выполнением Правил внутреннего распорядка в студенческих общежитиях Белорусской государственной сельскохозяйственной академии, правил противопожарной безопасности и техники безопасности при использовании электрических приборов, лифтов (где они имеются); содействовать обеспечению пропускного режима; составлять графики дежурства по общежитию;

5.2.6. регулярно проводить проверки санитарного состояния жилых комнат и мест общего пользования (не реже одного раза в неделю); координировать работу старост этажей и комнат (блоков);

5.2.7. обеспечивать бережное отношение проживающих к собственности общежития, соблюдение чистоты в жилых помещениях и помещениях общего пользования; контролировать своевременное возмещение материального ущерба, причиненного общежитию проживающими;

5.2.8. организовывать и координировать в общежитии работу клубов, любительских объединений по интересам, спортивных секций в организации досуга студентов, обращая особое внимание на формирование здорового образа жизни; содействовать их работе;

5.2.9. проводить смотры-конкурсы на звание «Лучший этаж», «Лучшая комната», принимать участие в смотре-конкурсе «Лучшее общежитие» в соответствии с положениями о соответствующих смотрах-конкурсах;

5.2.10. информировать администрацию общежития, деканаты о нарушениях, произошедших в общежитии;

5.2.11. принимать участие в организации работы комнат общего пользования в общежитии и следить за их целевым использованием; принимать участие в организации культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий для проживающих в общежитии;

5.2.12. заслушивать на своих заседаниях отчеты о проделанной работе членов студсовета; предоставить отчет о проделанной работе за год на общем собрании (конференции) студентов, проживающих в общежитии.

5.3. Права и обязанности членов студсовета распределяются согласно Приложению 1.

6. Поощрение работы членов студсовета

6.1. Члены студсовета, активно участвующие в работе студсовета по обеспечению соответствующих законодательству жилищно-бытовых условий и досуга проживающих, могут быть представлены к поощрению:

6.1.1. отправка благодарственного письма родителям;

6.1.2. объявление благодарности;

6.1.3. награждение грамотой;

6.1.4. установление индивидуальных сроков сдачи экзаменационной сессии;

6.1.5. установление надбавки к стипендии.

6.2. Поощрения членам студсовета, указанные в пунктах 6.1.1. - 6.1.4., выносятся ректором (деканами факультетов) Белорусской государственной сельскохозяйственной академии по ходатайству председателя студсовета и воспитателя, а в пункте 6.1.5. – в соответствии с Положением об установлении надбавок к стипендии студентам, магистрантам и аспирантам учреждения образования «Белорусская государственная орденов Октябрьской Революции и Трудового Красного Знамени сельскохозяйственная академия».

7. Основные показатели работы студсовета

Работа студсовета оценивается по следующим критериям:

- количество проведенных заседаний студсовета;
- количество проведенных общих собраний (конференций) студентов, проживающих в общежитии;
- количество проведенных смотров-конкурсов;
- количество проведенных мероприятий по благоустройству общежития и прилегающей к нему территории;
- качество контроля за санитарным состоянием комнат и мест общего пользования;
- качество информационно-пропагандистской работы;
- количество проведенных культурно-массовых мероприятий;
- количество проведенных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;
- количество организованных клубов, кружков, любительских объединений, спортивных секций по интересам;
- участие в работе дисциплинарной комиссии факультета;
- количество совершенных правонарушений студентами, проживающими в общежитии, зарегистрированных в органах внутренних дел;
- количество взысканий, наложенных на студентов, проживающих в общежитии, за нарушения Правил внутреннего распорядка в студенческих общежитиях Белорусской государственной сельскохозяйственной академии;
- наличие надлежаще оформленной наглядной агитации, материалов, стендов в общежитии согласно Приложению 2.

Порядок оценки работы студсовета устанавливается отделом по воспитательной работе с молодежью.

8. Гарантии полномочий студсовета

8.1. Студсовету в осуществлении его полномочий содействуют администрация Белорусской государственной сельскохозяйственной академии, администрация студгородка, отдел по воспитательной работе с молодежью, деканаты.

8.2. Администрация студгородка, отдел по воспитательной работе с молодежью, деканаты предоставляют необходимую информацию по запросам студсовета для его работы.

Распределение прав и обязанностей между членами студсовета

Председатель студсовета:

- организует студенческое самоуправление в общежитии и проведение мероприятий, предусмотряемых перспективным планом работы;
- обеспечивает постоянную связь с заместителем декана по воспитательной работе, отделом по воспитательной работе с молодежью, администрацией студгородка;
- участвует в работе дисциплинарной комиссии факультета;
- готовит и проводит общие собрания (конференции) проживающих в общежитии;
- организывает смотр-конкурс на звание «Лучшая комната (блок)», «Лучший этаж»;
- содействует организации и проведению смотра-конкурса на звание «Лучшее общежитие»;
- обеспечивает гласность, наглядность и подведение итогов соревнований, конкурсов и правонарушений;
- курирует все виды культурно-массовой и спортивной работы;
- направляет и контролирует работу студсовета;
- осуществляет рейды-проверки соблюдения Правил внутреннего распорядка в студенческих общежитиях Белорусской государственной сельскохозяйственной академии;
- рассматривает на заседании студсовета все случаи нарушения Правил внутреннего распорядка в студенческих общежитиях Белорусской государственной сельскохозяйственной академии, а также отчеты о работе членов студсовета;
- проводит собрания студентов 1 первого года обучения для ознакомления с Правилами внутреннего распорядка в студенческих общежитиях Белорусской государственной сельскохозяйственной академии;
- отчитывается о работе студсовета на общем собрании жильцов общежития.

Заместитель председателя студсовета:

- в отсутствие председателя студсовета исполняет его обязанности;
- курирует наиболее ответственные направления работы студсовета;
- может выполнять функции одного из членов студсовета;
- организует планирование работы студсовета и его секторов;
- контролирует выполнение планов и решений студсовета;
- обеспечивает своевременную подготовку отчетов и справок студсовета;
- составляет график дежурства по общежитию и контролирует его выполнение;
- организует оформление и подбор материалов для стендов студсовета.

Комиссия по организационной и идеологической работе:

- руководит перспективным и текущим планированием работы студсовета;
- организует проведение общих собраний (конференций) студентов, проживающих в общежитии, заседаний студсовета, готовит информационный бюллетень студсовета;
- своевременно информирует о решениях администрации вуза, студсовета и общественных организаций Белорусской государственной сельскохозяйственной академии;
- контролирует выполнение планов и решений студсовета;
- ведет делопроизводство студсовета;

- организует лекции, лектории, мероприятия идейно-воспитательного, гражданско-патриотического и трудового характера, беседы, диспуты, проводит вечера, посвященные знаменательным датам;
- организует викторины, беседы, диспуты, встречи с ветеранами, воинами-интернационалистами, участниками ликвидации аварии на ЧАЭС, депутатами, представителями общественных организаций;
- изучает потребность в периодических изданиях СМИ Республики Беларусь, организует подписку на них и ведет подшивку;
- оформляет, пополняет и обновляет наглядную агитацию в общежитии;
- организует выпуск стенной печати общежития.

Комиссия по социально-правовой работе:

- ведет учет социально незащищенных категорий студентов, проживающих в общежитии;
- ведет консультационную работу с социально незащищенными категориями студентов, проживающих в общежитии;
- организует проведение бесед и консультаций по правовым вопросам;
- проводит встречи с юристами, преподавателями кафедры права, работниками правоохранительных органов с целью правового информирования студентов;
- оказывает первую медицинскую помощь при травмах и психологическую – в экстремальных ситуациях;
- контролирует соблюдение пропускного режима в общежитии;
- организует дежурство студентов по общежитию;
- организует порядок во время проведения массовых мероприятий в общежитии;
- проводит проверки и добивается от жильцов соблюдения Правил внутреннего распорядка в студенческих общежитиях Белорусской государственной сельскохозяйственной академии, а в случае нарушения, принимает соответствующие меры;
- принимает меры к выявлению лиц, незаконно проживающих в общежитии;
- ведет учет, анализ и профилактику правонарушений, зарегистрированных в органах внутренних дел, и нарушений Правил внутреннего распорядка в студенческих общежитиях Белорусской государственной сельскохозяйственной академии, совершенных студентами общежития;
- проводит профилактическую работу со студентами, склонными к правонарушениям.

Комиссия по жилищно-бытовой работе:

- контролирует поселение студентов в общежитие;
- следит за соответствием эргономическим требованиям условий проживания в общежитии (освещенность, вентиляция, наличие и исправность систем жизнеобеспечения и спасения);
- способствует заключению индивидуальных договоров между администрацией и проживающими о сохранности помещений, мебели и инвентаря общежития;
- контролирует наличие и сохранность мебели и инвентаря в помещениях общежития;
- контролирует соблюдение техники безопасности и пожарной безопасности при пользовании электроприборами, лифтами;
- руководит работой старост этажей и старост комнат;
- организует единые санитарные дни, работу по подготовке общежития к новому учебному году;
- организует самообслуживание, контролирует соблюдение санитарно-гигиенических норм проживания;

- следит за культурой быта, уюта и эстетики в жилых комнатах и помещениях общего назначения;
- анализирует существующие условия и вносит студсовету и администрации общежития предложения по улучшению бытового обслуживания студентов, проживающих в общежитии, внедрению новых видов и форм обслуживания, установлению удобного режима работы этих предприятий и осуществляет контроль за их деятельностью;
- проводит в общежитии смотры-конкурсы на звание «Лучшая комната», «Лучший этаж»;
- организует систематический контроль за санитарным состоянием комнат и мест общего пользования;
- следит за сохранностью журналов комнат и правильным их оформлением;
- организует мероприятия по благоустройству и озеленению территории, прилегающей к общежитию.

Комиссия по культурно-массовой работе:

- организует в общежитии кружки, клубы и любительские объединения по интересам, содействует их работе, анализирует их деятельность и информирует об этом студентов;
- совместно с воспитателем и педагогом-организатором организует досуг студентов и проведение культурно-массовых мероприятий: вечера отдыха, «огоньки», танцевальные вечера, дискотеки, встречи с артистами, художниками, писателями, работниками радио, телевидения, музыкантами, модельерами, работниками библиотек и медработниками, культпоходы в кино, театры, на концерты, выставки, экскурсии; организует художественную самодеятельность проживающих в общежитии;
- организует работу комнат отдыха;
- привлекает жильцов общежития к участию в общеакадемических мероприятиях, а также смотрах, конкурсах, выставках художественного и технического самодеятельного творчества;
- анализирует существующие условия для культурно-массовой работы и отдыха студентов и вносит студсовету и администрации общежития предложения по их улучшению.

Комиссия по физкультурно-оздоровительной работе:

- организует работу по пропаганде здорового образа жизни, профилактике вредных привычек;
- организует в общежитии совместно с инструктором по физической культуре спортивного клуба проведение мероприятий по различным видам спорта, готовит команды для выступлений;
- информирует студентов о проводимой в общежитии физкультурно-оздоровительной работе;
- организует оформление и работу спорткомнаты и спортплощадки;
- создает, организует работу клубов по интересам, спортивных секций в общежитии и содействует их работе;
- осуществляет создание и оборудование спортивных площадок возле общежития;
- отвечает за сохранность спортивного инвентаря и формы;
- организует проведение спортивных вечеров в общежитии с выступлением лучших спортсменов академии;
- проводит соревнования среди студентов общежития, спартакиады между этажами, готовит команды для выступления в соревнованиях между общежитиями.

Приложение 2

к Положению о студенческом совете общежития
учреждения образования «Белорусская государственная
орденов Октябрьской Революции и Трудового Красного
Знамени сельскохозяйственная академия»

**Материалы, рекомендуемые для размещения в студенческих общежитиях
учреждения образования «Белорусская государственная орден Октябрьской
Революции и Трудового Красного Знамени сельскохозяйственная академия»**

1. Символика Республики Беларусь, Могилевской области и города Горки.
2. Стенд «Уголок правовых знаний»:
Выписка из Правил внутреннего распорядка в студенческих общежитиях Белорусской государственной сельскохозяйственной академии:
 - пропускная система в общежитии;
 - дежурство по общежитию;
 - график дежурств на текущий месяц.
3. Стенд студсовета (эмблемы факультетов):
 - выписка из Положения о студенческом совете общежития Белорусской государственной сельскохозяйственной академии (права и обязанности студсовета);
 - состав студсовета;
 - план работы на год и текущий месяц;
 - выписка из протокола последнего заседания студсовета.
4. Стенд «Наш досуг»:
 - 4.1. Спортивная жизнь в общежитии.
(Ответственные за оформление – инструктор по физической культуре и комиссия по физкультурно-оздоровительной работе студсовета).
 - 4.2. Культурная жизнь в общежитии.
(Ответственные за оформление – педагог-организатор и комиссия по культурно-массовой работе студсовета).
5. Стенд «За здоровый образ жизни!».
6. Стенды общественных организаций академии.
7. Стенд молодежной добровольной дружины (МДД):
 - выписка из Положения о МДД (права и обязанности членов МДД);
 - список членов МДД, проживающих в общежитии;
 - график дежурства в общежитии членов МДД;
 - текущая информация МДД.
8. Уголок первокурсника.
9. Стенгазеты (праздничные, поздравительные, тематические, сатирические, юмористические и другие), фотостенды, фотогазеты.
10. Подшивка газет (Советская Белоруссия, Рэспубліка, Беларускі час, Советский студент, Могилевские ведомости, Горецкий вестник, Сельская газета и другие).
11. Уголок молодежной политики.

РАЗРАБОТАНО

Методист отдела по воспитательной
работе с молодежью




Ю.А. Кухарева

29.05.2023

СОГЛАСОВАНО

Проректор
по воспитательной работе



А.И. Мыхлык

31.05.2023

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Студенческого совета
Белорусской государственной
сельскохозяйственной академии
№ 4 от 31.05.2023



Е.А. Бугрова