

Учреждение образования
«Белорусская государственная
орденов Октябрьской Революции
и Трудового Красного Знамени
сельскохозяйственная академия»



УТВЕРЖДАЮ
Ректор академии

В.В. Великанов

05.2022

ПОЛОЖЕНИЕ

№ 661

г.Горки

О порядке доступа к персональным
данным, в том числе обрабатываемым
в информационном ресурсе (системе)

1. Настоящее Положение разработано на основании абзаца пятого пункта 3 статьи 17 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З "О защите персональных данных", а также в соответствии с политикой УО БГСХА в отношении обработки, доступа и защиты персональных данных, инструкцией о ведении делопроизводства, положением о безопасности информационных технологий, защите информации и персональных данных, перечнем информационных ресурсов (систем), содержащих персональные данные и категории персональных данных, подлежащих включению в них, утвержденных ректором академии.

2. Доступ в УО БГСХА к персональным данным, в том числе обрабатываемым в информационном ресурсе (системе), предоставляется:

работникам УО БГСХА (далее – работники) для выполнения должностных обязанностей в объеме, необходимом для надлежащего выполнения этих обязанностей;

3. Доступ к персональным данным имеют следующие работники:

ректор УО БГСХА (лицо, исполняющее его обязанности), проректор по безопасности кадров – ко всем категориям персональных данных;

первый проректор, проректор по научной работе, проректор по воспитательной работе, проректор по учебной работе, проректор по административно-хозяйственной работе, деканы, заместители деканов, заведующие кафедрами и руководители других структурных подразделений УО БГСХА – к персональным данным, необходимым для реализации положений Трудового кодекса Республики Беларусь, иных законодательных актов о труде и принятых в их развитие актов законодательства, данным в соответствии с содержанием резюме соискателей вакансий в структурных подразделениях по курируемым направлениям деятельности, иным категориям персональных данных, необходимым для исполнения должностных обязанностей;

ведущий специалист по антикоррупционной работе, ведущий специалист по охране порядка и защите персональных данных – ко всем категориям персональных данных в пределах исполнения должностных обязанностей;

администратор системный – к персональным данным, обрабатываемым УО БГСХА в информационных ресурсах (системах), в пределах исполнения должностных обязанностей.

Работникам, непосредственно осуществляющим обработку персональных данных предоставляется доступ к персональным данным исходя из занимаемой должности и в соответствии с категориями персональных данных и целями их обработки, согласно реестру обработки персональных данных УО БГСХА, иным лицам – в соответствии с договором.

Предоставление доступа к персональным данным в информационных ресурсах (системах), а также отзыв предоставленных прав осуществляется при помощи средств управления правами доступа к соответствующим ресурсам (системам) согласно приложению 1.

4. Права доступа работника, иного лица:

изменяются – в случаях перевода работника на другую должность или изменения условий договора с уполномоченным лицом;

прекращаются – в случае увольнения работника или окончания срока действия договора с уполномоченным лицом, расторжения такого договора.

Доступ к персональным данным может быть также прекращен на основании организационно-распорядительного документа (приказа, поручения, указания) или иного документа с резолюцией ректора УО БГСХА (лица, исполняющего его обязанности) или его заместителя.

5. Предоставление доступа к персональным данным обеспечивается:

в случае если персональные данные содержатся в организационно-распорядительной документации, образующейся в УО БГСХА, – руководителем (его заместителем) структурного подразделения, в котором осуществляется оперативное хранение дела в соответствии с номенклатурой дел УО БГСХА;

в случае если персональные данные обрабатываются в информационном ресурсе (системе) – администратором системным, осуществляющим обеспечение информационной безопасности согласно пункту 3 Положения о безопасности информационных технологий, защите информации и персональных данных

6. Работники, не имеющие доступа к персональным данным, исходя из занимаемой должности или выполняемых функций, могут получить временный доступ к персональным данным одной или нескольких категорий и целей их обработки для выполнения служебного задания на период времени и в объеме, которые необходимы для выполнения такого задания.

При определении периода времени и объема персональных данных для предоставления временного доступа к ним руководитель структурного подразделения или его заместитель, а также администратор системный руководствуются содержанием служебного задания, содержащегося в организационно-распорядительном документе (приказ, поручение, указание)

или ином документе с резолюцией ректора УО БГСХА (лица, исполняющего его обязанности) или его заместителя по курируемому направлению деятельности.

В случае наличия сомнений относительно периода времени или объема персональных данных лицу, предоставляющему временный доступ к персональным данным, необходимо обратиться к ректору УО БГСХА (лицу, исполняющему его обязанности) или его заместителю по курируемому направлению деятельности.

7. Работник или иное лицо, случайно или по иным причинам получившее доступ к персональным данным, в том числе обрабатываемым в информационном ресурсе (системе), не вправе изучать, изменять, удалять, копировать или иным способом использовать соответствующие документы или файлы.

8. Лицо, ответственное за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных, изучает и анализирует процессы, связанные с соблюдением настоящего Положения, вносит ректору УО БГСХА (лицу, исполняющему его обязанности) предложения по совершенствованию осуществления внутреннего контроля за обработкой персональных данных, в том числе по ограничению доступа отдельных работников к определенным категориям персональных данных (если по его мнению такой доступ носит избыточный характер и может создавать риски для защиты прав субъектов персональных данных).

Приложение 1
к Положению о порядке доступа
к персональным данным, в том числе
обрабатываемым в информационном
ресурсе (системе)
___05.2022. №

Права доступа, предоставленные работникам
и иным лицам в информационных ресурсах
(системах), содержащих персональные данные

№	Информационные ресурсы (системы), содержащие персональные данные	Категории персональных данных	Работники, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных	Категория (группа) пользователей	Права доступа в информационном ресурсе (системе)
1	Система межведомственного электронного документооборота (СМДО)	Персональные данные, не являющиеся общедоступными или специальными	Ведущий администратор сетей Секретарь Ректор, Первый проректор	Администратор системы Пользователь Пользователь, руководитель	Добавление пользователей, изменение настроек, чтение документов Чтение документов, создание и отправка документов Чтение документов, создание и отправка документов, подписание документов
2	Услуга "Электронная почта"	Персональные данные, не являющиеся общедоступными или специальными	Ведущий администратор сетей Работники академии	Администратор почтового сервиса Пользователи сервиса	Добавление, удаление пользователей, чтение и отправка корреспонденции, изменение настроек сервиса Чтение и отправка корреспонденции
3	Сайт для проведения научно-практических конференций	Персональные данные, не являющиеся общедоступными или специальными	Ведущий администратор сетей Преподаватели академии	Администратор сайта Руководители секций	Изменение настроек, добавление и удаление пользователей Проверка, изменение статей, определение статуса, корректировка данных участников

№	Информационные ресурсы (системы), содержащие персональные данные	Категории персональных данных	Работники, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных	Категория (группа) пользователей	Права доступа в информационном ресурсе (системе)
4	Система сбора данных (ССД БГСХА)	Персональные данные, не являющиеся общедоступными или специальными	Ведущий администратор сетей Секретари деканатов	Администратор системы Пользователи системы	Изменение функционала, отправка данных Ввод данных
5	Система учёта занятых граждан (СУЗГ БГСХА)	Персональные данные, не являющиеся общедоступными или специальными	Ведущий администратор сетей Секретари деканатов	Администратор системы Пользователи системы	Изменение функционала, отправка данных Ввод данных
6	Программа "Абитуриент"	Персональные данные, не являющиеся общедоступными или специальными	Инженер-программист Преподаватели академии	Администратор системы Пользователи программы	Изменение функционала, корректировка данных Ввод данных
7	Сайт тестирования студентов	Персональные данные, не являющиеся общедоступными или специальными	Ведущий администратор сетей Преподаватели академии	Администратор сайта Организаторы тестирования	Изменение функционала, добавление и удаление тестов, добавление и удаление пользователей Добавление и удаление тестов, добавление и удаление пользователей, просмотр результатов
8	Программа "Электронный деканат"	Персональные данные, не являющиеся общедоступными или специальными	Деканы, заместители деканов	Пользователи программы	Ввод данных, удаление данных, просмотр данных

№	Информационные ресурсы (системы), содержащие персональные данные	Категории персональных данных	Работники, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных	Категория (группа) пользователей	Права доступа в информационном ресурсе (системе)
10	Программа "Кадры"	Персональные данные, не являющиеся общедоступными или специальными	Специалисты отдела кадров	Пользователи программы	Ввод данных, удаление данных, просмотр данных
11	Программный комплекс: «МАПСОФТ» - обслуживание комплексов информационных систем для учреждений бюджетной сферы	Специальные персональные данные: персональные данные, не являющиеся общедоступными или специальными	Специалисты бухгалтерии	Пользователи комплекса	Ввод данных, удаление данных, просмотр данных
12	Программный комплекс: «Клиентбанк» WEB	Персональные данные, не являющиеся общедоступными или специальными	Специалисты бухгалтерии	ОАО АСБ «Беларусбанк»	Ввод данных, удаление данных, просмотр данных, передача данных
13	База данных об образовании	Персональные данные, не являющиеся общедоступными или специальными	Специалисты учебного-методического отдела	Пользователи базы	Ввод данных, удаление данных, просмотр данных
14	Система видеонаблюдения	Специальные данные (видеоизображение)	Ректор академии, проректор академии по безопасности и кадрам, а также по их распоряжению ответственные лица из числа сотрудников академии	Пользователи системы	Просмотр, хранение и передача видеоизображения

№	Информационные ресурсы (системы), содержащие персональные данные	Категории персональных данных	Работники, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных	Категория (группа) пользователей	Права доступа в информационном ресурсе (системе)
15	Программа "Rekrut"	Персональные данные, не являющиеся общедоступными или специальными	Ведущий специалист по бронированию и учету военнообязанных и призывников	Пользователи программы	Ввод данных, удаление данных, просмотр данных
16	Программа "Shkola"	Персональные данные, не являющиеся общедоступными или специальными	Специалисты приёмной комиссии	Пользователи программы	Ввод данных, удаление данных, просмотр данных

РАЗРАБОТАНО

Ведущий специалист по охране
порядка и защите персональных
данных

А.Н. Лавров

25 05.2022

СОГЛАСОВАНО

Проректор академии
по безопасности кадров

Г.Н. Лукашков

25 05.2022

СОГЛАСОВАНО

Ведущий юрист-консульт

Н.В. Гочечилова

25 05.2022

СОГЛАСОВАНО

Заведующая сектором
менеджментом качества

В.В. Мангутова

25 05.2022